

Regulamin uczestnictwa w spotkaniach biznesowych

Niniejszy regulamin został uaktualniony w dniu 20 lipca 2025 r.

§1 Postanowienia ogólne

1. Organizatorem regularnych spotkań biznesowych jest spółka Organizacja PLN sp. z o.o. wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie Wydział XI Gospodarczy pod numerem: 0001069169, zwana dalej „Organizatorem”.
2. Spotkania biznesowe poszczególnych Klastrow organizowane są w regularnych czasowych odstępach w godzinach podanych przez Organizatora.
3. Miejsce poszczególnych spotkań może ulec zmianie, o czym na bieżąco Organizator będzie informował Stałych uczestników.
4. Definicje:
 - a) Organizator – spółka Organizacja PLN sp. z o.o.
 - b) Organizacja – struktura, w obrębie której funkcjonują poszczególne Klasy.
 - c) Stały uczestnik – każdy podmiot, który podpisał niniejszy regulamin, został pozytywnie zaopiniowany przez Radę Klasy oraz uregulował opłatę za pakiet usług.
 - d) Opłata za pakiet usług – opłata regulowana przez Stałego uczestnika na podstawie wystawionej faktury proforma lub online, uprawniająca do uczestnictwa w spotkaniach Klasy.
 - e) Opłata cateringowa – opłata regulowana z góry za dany miesiąc uczestnictwa w spotkaniach, obejmująca koszty organizacyjne regularnych spotkań;
 - f) Gość – zaproszona przez Stałego uczestnika osoba będąca przedsiębiorcą bądź osobą z kadry zarządzającej firmy.
 - g) Klasa – zrzeszenie przedsiębiorców reprezentujących różne branże zainteresowanych współpracą pomiędzy sobą oraz wzajemnym promowaniem swoich biznesów, którzy spotykają się regularnie. Każda Klasa posiada swoją indywidualną nazwę.
 - h) Region – obejmuje Klasy znajdujące się na terenie tego samego miasta lub tego samego województwa.
 - i) Opiekun networkingowy – Stały uczestnik PLN, współpracujący z Organizacją i realizujący zadania wyznaczone przez Organizację w konkretnym Klasie.
 - j) Administracja Klasy – pracownik/współpracownik Organizacji, który w ramach danego Klasy zajmuje się czynnościami stricte organizacyjnymi i administracyjnymi. Może to być jedna lub więcej osób.

- k) Spotkania biznesowe – regularne spotkania poszczególnych Klastrow organizowane przez Organizatora na zasadach opisanych w niniejszym regulaminie.
- l) System CRM DIGITAL – system stworzony przez Organizatora, którego celem jest usprawnienie komunikacji pomiędzy Organizatorem a Stałymi uczestnikami poszczególnych Klastrow, przekazywanie za jego pośrednictwem poleceń oraz podziękowań dla Stałych uczestników Klastrow, jak również informowanie o nieobecności na spotkaniu. Dostęp do systemu możliwy jest po zalogowaniu danymi udostępnionymi Stałym uczestnikom przez Organizatora.
- m) Pakiet startowy – zestaw gadżetów sygnowanych logiem Organizatora, który każdy Stały uczestnik otrzymuje na pierwszym spotkaniu, w którym bierze udział po oficjalnym przystąpieniu do Klastra. Warunkiem otrzymania Pakietu startowego jest podpisanie niniejszego regulaminu oraz uregulowanie opłaty za pakiet usług.
- n) Skarga – zgłoszona przez Stałego uczestnika, dotycząca działania lub zaniechania w obrębie Klastra/Organizacji, którego dana osoba jest Stałym uczestnikiem, lub dotycząca działania lub zaniechania dotyczącego innego Klastra. Skarga może dotyczyć zarówno Gościa, Stałego uczestnika jak i samej Organizacji.
- o) Pakiet szkoleń – 5 szkoleń (jedno wprowadzające (I&O) i cztery warsztaty tematyczne NTT1, 2, 3 i 4.

§2 Zasady uczestnictwa

1. Warunkiem stałego uczestnictwa w spotkaniach biznesowych jest:
 - a) Wypełnienie formularza na stronie <https://www.organizacja-pln.pl/> lub wypełnienie wniosku o stałe uczestnictwo w formie elektronicznej, który jest wysyłany po spotkaniu biznesowym na którym Gość był obecny.
 - b) Zaakceptowanie regulaminu uczestnictwa w spotkaniach.
 - c) Uregulowanie opłaty za pakiet usług na podstawie wystawionej przez Organizatora faktury proformy lub płatności online w momencie wypełniania formularza rejestracyjnego.
 - d) Pozytywne przejście weryfikacji, którą przeprowadza Rada Klastra, przy czym proces weryfikacji uruchamia się po uregulowaniu opłaty, o której mowa w §2 punkt 1 lit. c).
 - e) Terminowe regulowanie comiesięcznych opłat cateringowych.
 - f) Przestrzeganie niniejszego regulaminu.
 - g) Regularne uczestnictwo w spotkaniach Klastra.
2. W sytuacji powstania nowego Klastra pierwsi Stali uczestnicy przed ustanowieniem Rady Klastra zostaną wybrani przez przedstawiciela Organizatora.

3. Informacja o wysokości opłaty w danym roku będzie pokazywana każdorazowo w treści formularza na stronie <https://www.organizacja-pln.pl/> lub w treści wniosku o stałe uczestnictwo. Wysokość opłaty nie podlega negocjacji.
4. Rada Klastra lub w przypadku określonym w §2 punkt 2 Organizator dobiera Stałych Uczestników poszczególnych Klastrow z uwzględnieniem branży w jakiej prowadzą działalność gospodarczą, jak również mając na uwadze zapewnienie w każdej grupie jak największej różnorodności biznesowej.
5. Jeżeli kandydat na Stałego uczestnika zostanie negatywnie zaopiniowany przez Radę Klastra z uwagi na fakt, iż branża jaką reprezentuje ma już przedstawiciela w danym Klastrze, może on zostać pozytywnie zaopiniowany do innego Klastra. W takiej sytuacji kandydat przechodzi ponowną weryfikację przeprowadzaną przez Radę Klastra, w którym brak jest reprezentacji jego branży. Kandydat może nie wyrazić na to zgody, co kończy etap rekrutacji, a organizacja dokonuje zwrotu opłaty za pakiet usług.

§3 Obowiązki Organizatora

1. Organizator po uregulowaniu opłaty za pakiet usług, przejściu pozytywnej weryfikacji przez Radę Klastra oraz zaakceptowaniu online niniejszego regulaminu przez Stałego uczestnika zobowiązuje się do:
 - a) Nieprzyjmowania do Klastra, w którego strukturach jest Stały uczestnik żadnej innej firmy, która świadczy takie same usługi – w charakterze Stałego uczestnika. Przy czym, jeżeli Stały uczestnik i Rada Klastra wyrażą zgodę, do Klastra może przystąpić w charakterze Stałego uczestnika przedsiębiorca/firma, która działa w tej samej branży, ale jej specjalizacja nie jest zbieżna ze specjalizacją Stałego uczestnika, który już w danym Klastrze jest obecny.
 - b) Przygotowania sesji biznesowej dla Stałego uczestnika w ramach której otrzyma on jedno zdjęcie portretowe, które będzie mógł wykorzystać dowolnie, z tym, że możliwość korzystania z wykonanego zdjęcia jest ograniczona czasowo i kończy się z dniem zakończenia swojego uczestnictwa w ramach działalności prowadzonej przez Organizatora.
 - c) Opisanie działalności Stałego uczestnika na stronie internetowej Organizatora, jak również do prezentowania jego działalności w mediach społecznościowych oraz na spotkaniach biznesowych. Czas publikacji i treści w tym zakresie prezentowane, pozostają do dowolnego wyboru przez Organizatora.
 - d) Przeprowadzenia szkolenia wstępnego, którego celem jest wprowadzenie w strukturę działań Organizatora, w procedury prezentowania swojej działalności w ramach spotkań biznesowych i indywidualnych, jak również w podstawowe informacje dotyczące networkingu.
 - e) Przeprowadzenia co najmniej 4 szkoleń warsztatowych w czasie obowiązywania opłaty za pakiet usług. Przy czym udział w tych szkoleniach jest dowolny, a ich tematyka pozostaje w gestii Organizatora.

- f) Przekazania Pakietu startowego, którego zawartość pozostaje do dowolnej decyzji Organizatora.
- g) Umożliwienia Stałym uczestnikom korzystania z systemu CRM Digital za pośrednictwem, którego będą mogli m.in. przekazywać sobie polecenia i podziękowania.
- 2. Organizator zobowiązuje się do każdorazowego kompleksowego przygotowania spotkania biznesowego, w ramach którego:
 - a) Udostępni przestrzeń jak również całą infrastrukturę niezbędną do odbycia spotkania;
 - b) Zapewni serwis kawowy oraz obsługę administracyjną spotkania.
- 3. Spotkania będą odbywać się w regularnych odstępach czasu w godzinach podanych przez Organizatora. Organizator zastrzega sobie prawo do możliwości zmian zakresu godzinowego, dnia spotkania, jak również miejsca spotkania.
- 4. Miejsca spotkań pozostają w gestii Organizatora.
- 5. Organizator zobowiązuje się do informowania o miejscu kolejnego spotkania za pośrednictwem systemu CRM Digital co najmniej na tydzień przed planowanym spotkaniem.
- 6. Organizator nie bierze odpowiedzialności za to w jaki sposób Stały uczestnik będzie docierał na spotkania biznesowe. Stali uczestnicy zobowiązani są do punktualnego stawiania się na spotkaniu oraz pozostawania na nim przez cały czas jego trwania.
- 7. Organizator w ramach uregulowanej opłaty za pakiet usług zobowiązuje się do organizowania regularnych spotkań, których liczba w ciągu obowiązywania opłaty za pakiet usług wyniesie minimum 40 spotkań networkingowych w ciągu opłaconego czasu.

§4 Obowiązki Stałego uczestnika

- 1. Stały uczestnik Klastra zobowiązuje się do:
 - a) Regularnego opłacania comiesięcznych opłat cateringowych dotyczących poszczególnych spotkań biznesowych;
 - b) Regularnego uczestnictwa w organizowanych spotkaniach biznesowych w godzinach trwania poszczególnych spotkań;
 - c) Każdorazowego merytorycznego i rzetelnego przygotowania informacji na temat swojej działalności na spotkania biznesowe, jak również indywidualne spotkania z innymi Stałymi uczestnikami Klastra.
 - d) Zachowania wysokiej kultury osobistej na spotkaniach zarówno biznesowych jak i indywidualnych. Traktowania pozostałych Stałych uczestników, jak również uczestniczących w spotkaniach Gości z należyтым szacunkiem.
 - e) Dostosowania swojego ubioru, mając na uwadze, iż są to spotkania o charakterze biznesowym.

- f) Przekazywania dwa razy w miesiącu na spotkaniu biznesowym polecenia dla innego Stałego uczestnika w Kłastrze. Polecenia będą przekazywane poprzez aplikację mobilną lub za pośrednictwem systemu CRM Digital.
 - g) Uczestnictwa w pełnym pakiecie szkoleń w ciągu roku, przy czym brak uczestnictwa w pełnym pakiecie szkoleń nie jest podstawą do usunięcia Stałego uczestnika z Kłastry w trakcie obowiązywania opłaty za pakiet usług, ale ma wpływ na możliwość przedłużenia uczestnictwa, gdyż jest jednym z czynników branych pod uwagę przy wydawaniu rekomendacji przez Radę Kłastry.
 - h) Odbywania cztery razy w miesiącu indywidualnego spotkania z innym Stałym uczestnikiem Kłastry, którego celem będzie pogłębienie wiedzy na temat prowadzonych działalności oraz wskazania jakich kontaktów biznesowych poszczególni Stali uczestnicy szukają oraz jakie kontakty sami posiadają. Spotkania indywidualne mogą się odbywać również online.
 - i) Skutecznego zaproszenia 4 Gości w ciągu roku rozliczeniowego, którzy fizycznie wezmą udział w spotkaniu Kłastry do którego przynależy Stały uczestnik, przy czym każdy Gość powinien reprezentować inną firmę oraz wypełniać definicję Gościa.
2. Zabrania się Stałym uczestnikom Kłastry uczestniczenia zarówno w spotkaniach biznesowych jak i indywidualnych będąc pod wpływem alkoholu lub innych substancji odurzających.
3. W sytuacji sumarycznej ilości nieobecności określonej w systemie PLN Digital dla danego kłastry, przez okres jednego kwartału, Rada Kłastry może podjąć decyzję o przedwczesnym zakończeniu stałego uczestnictwa, bez możliwości ubiegania się o zwrot opłaty za pakiet usług. Ostateczna decyzja podjęta przez Radę Kłastry musi być zaakceptowana przez Organizatora.

§5 Nieobecność na spotkaniu

1. Każdy Stały uczestnik Kłastry zobowiązany jest do regularnego uczestniczenia w regularnych spotkaniach.
2. Jeżeli Stały uczestnik Kłastry w cyklu kwartalnym przekroczy 5 nieobecności możliwe jest jego usunięcie z Kłastry, przy czym kwartał liczony jest od pierwszego dnia następnego miesiąca od momentu rozpoczęcia stałego uczestnictwa. Wyjątkiem jest kłaster spotykający się w trybie popołudniowym, gdzie dopuszczalne są 3 nieobecności w tym samym okresie.
3. W sytuacji przekroczenia limitu nieobecności Stały uczestnik Kłastry zostaje automatycznie usunięty z Kłastry, przy czym nie przysługuje zwrot opłaty za pakiet usług za pozostały okres uczestnictwa.
4. Jeżeli przekroczenie limitu nieobecności spowodowane jest przewlekłą chorobą potwierdzoną zwolnieniem lekarskim Rada Kłastry w porozumieniu z Organizatorem, na wniosek Stałego uczestnika którego nieobecności dotyczą, może podjąć decyzję o wstrzymaniu się z usunięciem Stałego uczestnika.

Decyzja ta może zostać w każdej chwili zmieniona, jeżeli w czasie trwania zwolnienia lekarskiego Rada Kłastry lub Organizator powezmą wiedzę o tym, iż Stały uczestnik przebywając na zwolnieniu lekarskim podejmuje aktywności, które świadczą o tym, iż jego stan zdrowia nie jest przeciwwskazaniem do uczestnictwa w spotkaniach Kłastry.

5. Po usunięciu z Klastra z uwagi na nieobecności istnieje możliwość przywrócenia uczestnictwa, jednakże warunkiem tego jest:
 - a) Uregulowanie od nowa opłaty za pakiet usług;
 - b) Przejście pozytywnie procesu rekrutacji do Klastra.

§6 Zasady uczestnictwa w nowo tworzonej Klastrze

1. Przystępując do nowo tworzonego Klastra każdy z uczestników zobowiązany jest do uregulowania całości opłaty za pakiet usług, jak również regularnego opłacania opłaty cateringowej.
2. W okresie tworzenia nowego Klastra spotkania mogą odbywać się nieregularnie. O każdym planowanym spotkaniu uczestnik zostanie poinformowany przez Organizatora co najmniej na dwa tygodnie przed jego datą. W informacji o spotkaniu zostanie wskazane również jego miejsce i godzina spotkania.
3. Opłata cateringowa w nowo tworzonej Klastrze dotycząca nieregularnych spotkań będzie każdorazowo wskazywana przez Organizatora. Warunkiem uczestnictwa w spotkaniu jest uregulowanie opłaty cateringowej.
4. Uczestnicy nowo tworzonego Klastra zobowiązani są do brania udziału w organizowanych spotkaniach.
5. Organizator jest zobowiązany do utworzenia nowego Klastra w przeciągu 6 miesięcy od momentu wpłaty do nowo tworzonego Klastra. Utworzenie nowego Klastra oznacza organizowanie regularnych spotkań przez Organizatora, które będą miały miejsce raz w tygodniu w miejscu i o czasie wskazanym przez Organizatora.
6. Jeżeli w przeciągu 6 miesięcy od uregulowania wpłaty nie dojdzie do założenia nowego Klastra, uczestnik ma prawo żądania zwrotu całej opłaty za pakiet usług. Nie podlegają zwrotowi uregulowane opłaty cateringowe.
7. Organizator zastrzega sobie prawo podjęcia decyzji przy jakiej liczbie stałych uczestników zostanie otworzony nowy Klastre.

§7 Zastępstwo na spotkaniu Klastra

1. Każdy z Stałych uczestników Klastra zobowiązuje się do uczestnictwa w spotkaniach osobiście, jednakże, gdyby taka sytuacja nie była możliwa, może on skorzystać z zastępcy.
2. Stały uczestnik Klastra wysyłając zastępstwo na spotkanie zobowiązuje się do wskazania osoby, która będzie merytorycznie przygotowana do spotkania i będzie z najwyższą starannością reprezentować firmę Stałego uczestnika.
3. Aby zastępstwo było skuteczne, konieczne jest zgłoszenie go przez Stałego Uczestnika, przez system PLN Digital w aplikacji mobilnej lub w panelu.
4. Na spotkaniu Klastra stali uczestnicy mogą mieć zastępstwo wyłącznie realizowane przez osobę powiązaną kapitałowo/osobowo lub pracownika firmy.

§8 Zmiana reprezentanta Stałego uczestnika

1. Permanentna zmiana reprezentanta Stałego uczestnika Klastra jest możliwa po:
 - a) Uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Klastra co do osoby, która miałaby zastąpić Stałego uczestnika Klastra.
 - b) Uregulowaniu opłaty za dokonanie zmiany w wysokości 1200 zł netto – opłata ta jest stała i nie jest uzależniona od tego w jakim czasie okresu obowiązywania opłaty za pakiet usług doszło do zmiany reprezentanta Stałego uczestnika Klastra.
2. Nowemu reprezentantowi Stałego uczestnika Klastra nadawane są analogiczne dostępy do systemu CRM jak poprzedniemu reprezentantowi. Poprzedni reprezentant z dniem zmiany traci swoje dostępy.
3. Nowemu reprezentantowi zostanie również wykonana profesjonalna sesja zdjęciowa oraz dane o jego osobie zostaną umieszczone na stronie internetowej Organizatora.

§9 Zmiana branży w obrębie Klastra

1. Każdy ze Stałych uczestników Klastra ma możliwość podjęcia w ramach swojego uczestnictwa starań o zmianę reprezentowanej branży w okresie obowiązywania opłaty za pakiet usług.

2. Chęć zmiany branży w pierwszej kolejności należy zgłosić do administracji, która przekazuje taką informację do Rady Klastra, która podejmie decyzję o wyrażeniu zgody na wnioskowaną zmianę. W przypadku nieuwzględnienia przedmiotowego wniosku, brak jest możliwości złożenia go ponownie, jeżeli nie zmieniły się okoliczności.
3. Nie ma możliwości zmiany na branżę która już jest reprezentowana w obrębie danego Klastra.
4. Opłata za zmianę branży wynosi 1000 zł netto. Nie ma przy tym znaczenia w jakim momencie obowiązywania opłaty za pakiet usług dojdzie do zmiany branży. Opłata ta jest regulowana za pośrednictwem systemu CRM Digital.
5. W przypadku zmiany branży w trakcie obowiązywania opłaty za pakiet usług, zasady przedłużania stałego uczestnictwa w Klastrze są analogiczne jak przed zmianą branży.

§10 Odwiedziny w innym Klastrze

1. Każdy Stały uczestnik Klastra ma możliwość brania udziału w spotkaniach innych Klastrow.
2. Odwiedziny w innym Klastrze możliwe są raz w miesiącu. Fakt odbycia odwiedzin w innym Klastrze nie stanowi usprawiedliwienia dla nieobecności w swoim Klastrze, dlatego też każdy Stały uczestnik podejmując decyzję o odwiedzinach powinien sprawdzić czy nie zbliża się do sytuacji, w której ilość nieobecności w swoim macierzystym Klastrze może spowodować jego usunięcie.
3. Rejestracja na spotkanie innego Klastra odbywa się przez system CRM Digital i jest wykonywana przez Stałego uczestnika osobiście.
4. Odwiedziny w innym Klastrze podlegają stałej opłacie, która jest zależna od regionu w którym spotyka się klastery. Opłata ta jest regulowana za pośrednictwem wygenerowanego linka do płatności online, nie ma możliwości płatności gotówką. Nieuregulowanie opłaty powoduje brak możliwości uczestnictwa w spotkaniu w innym Klastrze.
5. Jeżeli w danym Klastrze już jest przedstawiciel branży Stałego uczestnika, musi on wyrazić zgodę na jego udział w spotkaniu. Wyrażenie zgody odbywa się za pośrednictwem systemu CRM Digital. Brak wyrażenia zgody lub zignorowanie prośby o wyrażenie zgody powoduje, iż Stały uczestnik nie ma możliwości uczestnictwa w spotkaniu.

§11 Zawieszenie Stałego uczestnictwa

1. Ze względu na brak realizacji zobowiązania z tytułu §4 pkt. 1 lit. a tj. braku regulowania na bieżąco comiesięcznych opłat cateringowych, stałe uczestnictwo zostaje zawieszone po upływie 10 dni liczonych od momentu wymagalności opłaty.
2. Zawieszenie skutkuje;
 - a. brakiem możliwości uczestniczenia w spotkaniach macierzystego i innego Klastra,

- b. Zablokowaniem dostępu do systemu CRM Digital.
 - c. Wyłączeniem informacji o Stałym uczestniku na stronie internetowej <https://organizacja-pln.pl/>.
- 3. W okresie trwania zawieszenia Stały uczestnik nie może powoływać się na bycie uczestnikiem Klastra, jak również nie może wykorzystywać logo Organizacji PLN do swoich celów zarówno prywatnych, jak i zawodowych.
- 4. W sytuacji, gdyby doszło do naruszenia §10 pkt. 3 niniejszego regulaminu Organizator jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 2000 zł za każde naruszenie, przy czym kara umowna będzie płatna na wezwanie w terminie 7 dni od daty odbioru wezwania.
- 5. Skuteczne odwołanie stałego uczestnictwa jest możliwe pod warunkiem:
 - a. Wniesienia opłaty cateringowej za poprzedni okres rozliczeniowy do 15 dni od momentu zawieszenia;
 - b. Wniesienie opłaty cateringowej za bieżący okres rozliczeniowy.

§12 Usunięcie Stałego uczestnika z Klastra

1. Organizator zachowuje prawo do usunięcia Stałego uczestnika z Klastra w sytuacji, gdy:
 - a) ilość nieobecności przekroczy limity określone w §5 pkt. 1 i 2 niniejszego regulaminu.
 - b) Zastępstwo wykonywane na rzecz Stałego uczestnika, jest wykonywane w sposób niezgodny z niniejszym regulaminem i pomimo przekazania informacji przez Organizatora w tym zakresie Stały uczestnik nie wprowadza zmian dotyczących osób zastępujących go na spotkaniach biznesowych.
 - c) Stały uczestnik Klastra nie przestrzega minimów określonych w niniejszym regulaminie w zakresie ilości przekazanych poleceń i realizacji spotkań F2F.
 - d) Zachowanie i prezentowana przez Stałego uczestnika Klastra postawa stoi w sprzeczności z celem Organizacji lub obowiązującym regulaminem.
 - e) Stały uczestnik Klastra wypowiada się w sposób jednoznacznie negatywny o działalności Organizatora, przy czym wypowiedzi te nie odnajdują potwierdzenia w rzeczywistości, jak również ewentualne uwagi co do działalności Organizatora nie zostały zgłoszone w pierwszej kolejności do Rady Klastra lub bezpośrednio do przedstawiciela Organizatora.
 - f) Stały uczestnik nie uregulował opłaty cateringowej, a od daty wymagalności przedmiotowej opłaty upłynęło co najmniej 30 dni, przy czym Rada Klastra poinformuje Stałego uczestnika po 15 dniach od daty wymagalności opłaty cateringowej, o tym, że zostanie on usunięty z Organizacji, jeżeli płatność nie zostanie uregulowana. W takiej sytuacji opłata za pakiet usług nie podlega zwrotowi.
 - g) Została złożona do Rady Klastra oficjalna skarga na działanie lub zachowanie Stałego uczestnika. W takiej sytuacji Rada Klastra informuje Organizatora o

zamiarze usunięcia Stałego uczestnika, natomiast nie może tego zrobić bez otrzymania oficjalnej zgody Organizatora.

- h) Zarówno Rada Klastra jak i Organizator utracili zaufanie do Stałego uczestnika, co zostało spowodowane jego działaniem, zachowaniem lub zaniechaniem, mającym negatywny pośredni lub bezpośredni wpływ na wizerunek i dobrą opinię o Organizatorze, Stałych uczestnikach oraz Klastrach działających w ramach Organizacji.
- i) Stały uczestnik może zostać usunięty z Organizacji z uwagi na prowadzenie działalności w strukturach MLM lub firmach zajmujących się działalnością paramedyczną. Decyzję w tym zakresie podejmuje Organizator po wysłuchaniu rekomendacji Rady Klastra, do którego przynależy Stały uczestnik.
- j) W sytuacji, gdy Organizator pozostaje w sporze prawnym ze Stałym uczestnikiem.
- k) Stały Uczestnik rezygnuje z funkcji Rady Klastra przed ukończeniem kadencji, bez istotnego powodu.

§13 Zwrot całości opłaty za pakiet usług

1. Każdy ze Stałych uczestników ma prawo do zwrotu całości opłaty za pakiet usług w sytuacji, gdy:
 - a) Wykonał wszelkie minima opisane w niniejszym regulaminie dotyczące obecności, rekomendacji, podziękowań, szkoleń oraz innych obowiązków które powstaną w czasie, gdy Stały uczestnik pozostaje w strukturze Klastra;
 - b) Stały uczestnik w rok od przystąpienia do struktur Klastra nie wypracował obrotu stanowiącego równowartość opłaty za pakiet usług;
 - c) Poinformował Organizatora za pośrednictwem poczty elektronicznej na 4 miesiące przed zakończeniem uczestnictwa, o tym, iż nie wypracował obrotu stanowiącego równowartość opłaty za pakiet usług;
2. W sytuacji wskazanej w pkt. 1 lit. c) Organizator podejmie działania mające na celu udzielenie wsparcia uczestnikowi Klastra, który nie wypracował obrotu oraz postara się zdiagnozować, dlaczego taka sytuacja ma miejsce.
3. Opłata za pakiet usług zostanie zwrócona Stałemu uczestnikowi po upływie całego roku od przystąpienia, po ponownej weryfikacji warunków opisanych w § 12 pkt. 1 niniejszego regulaminu.

§14 Odstąpienie od umowy i skargi

1. Stały uczestnik ma możliwość odstąpienia od umowy jaką zawiera z Organizatorem poprzez akceptację niniejszego regulaminu w sytuacji, gdy:
 - a) Organizator w przeciągu trzech następujących po sobie miesięcy odwoła co najmniej trzy spotkania, bez podania konkretnego powodu w sytuacji,

- gdy brak było obiektywnych przesłanek które stanowiłyby usprawiedliwienie dla odwołania spotkania.
- b) Organizator nie ustosunkował się w sposób merytoryczny i pozostawił bez reakcji co najmniej dwie skargi złożone przez Stałego uczestnika.
2. W sytuacji opisanej w pkt. 1 Stały uczestnik zobowiązany jest do przesłania pisemnej informacji do Organizatora informującej o skorzystaniu z prawa do odstąpienia od umowy, jednocześnie wzywając go do zwrotu opłaty za pakiet usług, przy czym Stały uczestnik ma prawo domagania się zwrotu opłaty za pakiet usług w wysokości proporcjonalnej do pozostałych do końca obowiązywania jego umowy miesięcy.
3. Każdy ze Stałych uczestników Klastra ma prawo do zgłoszenia skargi dotyczącej poszczególnych spotkań, jak również działania/zaniechania Organizatora/Rady Klastra/ poszczególnych uczestników Klastra. W szczególności skardze podlegają następujące okoliczności:
- a) Regularne spotkania Klastra organizowane są z opóźnieniem, w ramach czasowych które nie odpowiadają tym zgodnym z informacjami przekazanymi przez Organizatora;
- b) Brak organizacji spotkań w sposób przewidziany w niniejszym regulaminie, przez co należy rozumieć m.in. brak zapewnienia napojów i przekąsek, brak zapewnienia miejsca dla zaproszonego Gościa, który został prawidłowo zgłoszony przez system CRM Digital, brak miejsca dla samego Stałego uczestnika z uwagi na zbyt dużą ilość zaproszonych Gości.
- c) Rażąco naruszenia niniejszego regulaminu przez Organizatora w inny sposób niż opisane powyżej.
4. Stały uczestnik zgłasza każdorazowo skargę za pośrednictwem wiadomości email lub za pośrednictwem systemu CRM Digital zakładka „Sygnaliści”. Organizator ma obowiązek ustosunkowania się do zgłoszonej skargi w terminie 14 dni roboczych. W przypadku uwzględnienia skargi Organizator przekaze Stałemu uczestnikowi informację jakie działania zostały podjęte celem wyeliminowania takich zdarzeń w przyszłości.
5. W sytuacji, gdy po rozpoznaniu skargi i wskazaniu przez Organizatora w informacji zwrotnej do Stałego uczestnika, iż nie widzi on podstaw dla podjęcia działania w sprawie, z uwagi na brak naruszenia niniejszego regulaminu, ewentualna kolejna skarga tej samej treści zostanie pozostawiona bez rozpoznania. Brak reakcji na skargę w takiej sytuacji nie daje podstaw do odstąpienia od umowy na zasadzie §12 pkt. 1 lit. b).

§15 Rada Klastra

1. Każdorazowo na pierwszym spotkaniu Klastra w nowym roku kalendarzowym zostanie wybrana Rada Klastra.

2. Rada Klastra liczy od 7 do 9 uczestników, wyłonionych z grona Stałych uczestników będących na pierwszym spotkaniu Klastra w danym roku kalendarzowym.
3. Rada Klastra jest powoływana na roczną kadencję.
4. Rada Klastra wykonuje zadania i cele danego Klastra zgodnie z przyjętym regulaminem Rady Klastra podpisywanym na pierwszym spotkaniu Rady Klastra w roku kalendarzowym.
5. Spotkania Rady Klastra odbywają się raz w miesiącu.

§16 Opłata za pakiet usług

1. Każdy Stały uczestnik Klastra zobowiązany jest do uregulowania opłaty za pakiet usług. Brak uregulowania tej opłaty powoduje nieuzyskanie statusu Stałego uczestnika, co jest jednoznaczne z brakiem możliwości uczestniczenia w regularnych spotkaniach biznesowych.
2. Opłata za pakiet usług regulowana jest za rok z góry i nie pokrywa się z rokiem kalendarzowym.
3. Opłata za pakiet usług jest regulowana na podstawie wygenerowanej płatności online lub samodzielnie wygenerowanej faktury proformy. Możliwe jest również rozłożenie płatności za pakiet usług na płatność w ratach, w takiej sytuacji do kwoty dotyczącej pakietu usług doliczana jest opłata manipulacyjna w wysokości 10% opłaty za pakiet usług.
4. Dodatkową opłatą jest tzw. opłata cateringowa, regulowana raz w miesiącu, za dany miesiąc z góry.
5. Wysokość opłaty cateringowej jest podawana za pośrednictwem systemu CRM, na tydzień przed początkiem kolejnego miesiąca.
6. Stały uczestnik Klastra zobowiązany jest do regularnego opłacania comiesięcznych opłat cateringowych.
7. W sytuacji organizacji cyklu miesięcznego spotkań w formie online, opłata cateringowa nie jest naliczana.
8. Spotkania online mogą być organizowane w sytuacji, gdy występują takie warunki atmosferyczne, społeczne lub gospodarcze, które nie pozwalają na organizację spotkań w formie stacjonarnej.

§17 Przedłużenie stałego uczestnictwa

1. Stałe uczestnictwo w Klastrze nie jest przedłużane automatycznie, ostateczną decyzję o jego przedłużeniu podejmuje Organizacja na podstawie rekomendacji Rady Klastra.
2. Informację o tym czy istnieje możliwość przedłużenia stałego uczestnictwa, uczestnik otrzymuje od Organizacji, Rady Klastra lub Opiekuna Networkingowego.

3. Stały uczestnik w terminie do 15 dni przed dniem zakończenia obowiązywania poprzedniej opłaty za pakiet usług obowiązany jest uregulować opłatę za pakiet usług za kolejny rok.
4. W przypadku negatywnej weryfikacji Stałego uczestnika jego uczestnictwo wygasa z ostatnim dniem obowiązywania dotychczasowej opłaty za pakiet usług lub przed upływem tego okresu na wyraźne życzenie Stałego uczestnika. Fakt negatywnej weryfikacji w danym Kłastrze nie wyklucza Stałego uczestnika Kłastry o staranie się o przyjęcie do innego Kłastry.
5. Nieuregulowanie opłaty za pakiet usług na nowy okres w terminie do ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej opłaty za pakiet usług powoduje automatyczne wykluczenie Stałego uczestnika z Kłastry.
6. Istnieje możliwość jednorazowego przedłużenia uczestnictwa w Kłastrze o 30 dni, liczone od dnia następującego po ostatnim dniu dotychczasowego uczestnictwa.
7. Koszt przedłużenia o okres wskazany w pkt. 6 wynosi 1500zł netto. Jeżeli Stały uczestnik Kłastry chce przedłużyć swoje uczestnictwo, przed upływem 30 dni jednorazowego przedłużenia, zobowiązany jest dokonać opłaty za pakiet usług za kolejne 12 miesięcy, w terminie do ostatniego dnia 30 dniowego terminu jednorazowego przedłużenia.
8. Możliwość przedłużenia stałego uczestnictwa o 30 dni jest jednorazowa.
9. Przedłużenie okresu stałego uczestnictwa zostaje umożliwione na 60 dni przed zakończeniem obowiązywania opłaty za pakiet usług i trwa do ostatniego dnia obowiązywania uregulowanej opłaty za pakiet usług, pod warunkiem nieprzedłużenia uczestnictwa jednorazowo o 30 dni.
10. Uregulowanie opłaty za pakiet usług jest możliwe maksymalnie na 1 rok do przodu.
11. Wartość opłaty za pakiet usług dla Stałego uczestnika przedłużającego uczestnictwo nie wzrośnie więcej niż o 15% w stosunku rok do roku.

§18 Udział w innych grupach biznesowych

1. Każdy ze Stałych uczestników Kłastry może przynależeć również do innych organizacji zrzeszających przedsiębiorców, o ile uczestnictwo w tych grupach nie wpływa w sposób negatywny na Organizację i nie powoduje, że z tego powodu Stały uczestnik nie jest w stanie wypełniać minimów określonych niniejszym regulaminem.
2. Stały Uczestnik zobowiązuje się do powstrzymania się od aktywnego udziału w pozyskiwaniu klientów do innych, konkurencyjnych organizacji networkingowych, które swoją działalność biznesową opierają na sprzedaży pakietów usług podobnych do tych sprzedawanych przez Organizatora.
3. Stały uczestnik nie może być powiązany osobowo i kapitałowo z inną organizacją networkingową, która swoją działalność biznesową opiera o sprzedaż pakietów usług podobnych do tych sprzedawanych przez Organizatora. Fakt tego rodzaju powiązań powoduje automatyczną negatywną rekomendację dla Stałego

uczestnika dotyczącą przedłużenia uczestnictwa, nie jest również możliwe ubieganie się o uczestnictwo w innym Kłastrze działającym w ramach Organizacji.

4. Każde zatajenie działalności opisanej w punktach 2 i 3 tego paragrafu lub naruszenie punktu 2 i 3 tego paragrafu wiąże się z natychmiastowym usunięciem Stałego Uczestnika z Kłastry bez zwrotu opłaty za pakiet usług.

§19 Zgoda na wykorzystanie wizerunku

1. Akceptując niniejszy regulamin Stały uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie jego wizerunku na stronie internetowej Organizatora oraz partnerów Organizatora, w mediach społecznościowych prowadzonych przez Organizatora oraz partnerów Organizatora, w materiałach promocyjnych i reklamowych które będą przez Organizatora przygotowywane w ramach działania Kłastry i poszczególnych Regionów.
2. Zgoda na wykorzystanie wizerunku nie może zostać cofnięta w trakcie pozostawania przez Stałego uczestnika w strukturach Kłastry.
3. Wycofanie zgody jest jednoznaczne z opuszczeniem Kłastry. W takiej sytuacji występującemu Stałemu uczestnikowi nie zwraca się już uregulowanej opłaty za pakiet usług.

§20 Ochrona danych osobowych

1. Stały uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych podanych w celach przystąpienia do Kłastry i uczestnictwa w spotkaniach biznesowych.
2. Organizator poza przypadkami określonymi w przepisach prawnych zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy udostępnionych danych.
3. Organizator zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, zwane „Rozporządzeniem RODO”) informuje, iż:
 - a) Administratorem udostępnionych przez Stałego uczestnika danych osobowych jest spółka Organizacja PLN sp. o.o. z siedzibą w Krakowie, NIP 6762656239, REGON 526951120.
 - b) Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
 - c) Odbiorcą danych osobowych będzie Organizator.
 - d) Stały uczestnik ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych,
 - e) Stały uczestnik ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
4. Strony zobowiązują się przetwarzać powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i w celu związanym z uczestnictwem Stałego uczestnika w strukturach Kłastry.

5. Strony zobowiązują się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych. Strony deklarują, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania poufności. Strony zobowiązują się stosować środki techniczne i organizacyjne zgodnie z art. 32 Rozporządzenia RODO).
6. Strony mogą zawrzeć dodatkową umowę szczegółową o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

§21 Klauzula zakazu dyskryminacji

1. Organizator zobowiązuje się do zapewnienia równego traktowania Stałych uczestników jak również Gości biorących udział w spotkaniach biznesowych i przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji.
2. Rady Klastrow zobowiązane są do podejmowania decyzji dotyczących Stałych uczestników i wydawania rekomendacji ich dotyczących w oparciu o obiektywne kryteria branżowe i kwalifikacje zawodowe. W żadnym razie decyzje i rekomendacje wydawane przez Radę Klastra nie mogą znajdować oparcia w kwestiach związanych z pochodzeniem rasowym, etnicznym, płcią, przekonaniami religijnymi, politycznymi, światopoglądowymi, dotyczącymi stanu cywilnego, niepełnosprawności czy miejsca pochodzenia.
3. Organizacja PLN stanowczo sprzeciwia się decyzjom Rad Klastrow opartym na jakichkolwiek uprzedzeniach wymienionych powyżej, jak również wszelkim zachowaniom Stałych uczestników i Gości które bezpośrednio lub pośrednio noszą znamiona dyskryminujących.

§21 Postanowienia kończące

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do regulaminu, o których będzie każdorazowo informował Stałych uczestników.
2. Każdy ze Stałych uczestników jest zobowiązany do poinformowania Organizatora, jeżeli w trakcie pozostawania Stałym uczestnikiem Kłustra zaprzestął prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Treść regulaminu jest udostępniona do bieżącego wglądu po zalogowaniu się do systemu CRM Digital.
4. Organizator przez cały czas obowiązywania regulaminu będzie się posługiwał następującymi adresami mailowymi: kontakt@organizacja-pln.pl, administracja@organizacja-pln.pl.
5. W przypadku powstania jakiegokolwiek sporu na linii Stały uczestnik Organizator, strony zobowiązują się do podjęcia wszelkich starań mających na celu polubowne dojście do porozumienia.
6. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów jest sąd według siedziby Organizatora.
7. Niniejsza wersja regulaminu wchodzi w życie z dniem 14 listopada 2024 r. oraz obowiązuje wszystkich Stałych uczestników Organizacji przez cały czas jego obowiązywania do momentu przekazania im informacji o jego zmianie.